



## GYŐRI SZOLGÁLTATÁSI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

Székhely: 9024 Győr, Nádor tér 4.  
Postázási cím: 9025 Győr, Kossuth Lajos u. 7.  
Telefon: + 36 96 319 244/119 mellék  
Mobil: +36 20 425 1310  
Felnőttképzési nyilvántartási szám: E-001418/2016  
OM azonosító: 203038

### Képzési tájékoztató

#### Raktáros (31 341 04)

Képzési program nyilvántartásba vételi száma: E-001418/2017/A014

#### Bemeneti feltételek

- Iskolai előképzettség: alapfokú iskolai végzettség vagy iskolai előképzettség hiányában
- Bemeneti feltételek: a képzés megkezdhető a 29/2016. (VIII.26.) NGM rendelet 3. számú mellékletében Kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában
- Egészségügyi alkalmasság: szükséges

#### A képzés tervezett időtartama

Óraszám: 280

Elmélet/gyakorlat aránya: 30% - 70% (84-196)

#### A képzés tervezett létszáma (fő): minimum 12

#### A képzés felépítése

Modulok és vizsgák		
azonosító száma	megnevezése	a modulzáró vizsga vizsgatevékenysége
10036-16	<i>A raktáros feladatai</i> Célja, hogy a résztvevők megismerjék a raktározási alapfeladatokat, legyenek tisztában az áru bevételezés és árukiadás szabályaival, a különböző tárolási módokkal.	írásbeli
10070-12	<i>Munkahelyi kommunikáció</i> Célja, hogy a résztvevők elsajátítsák a kommunikáció különböző fajtáit, felismerjék azokat és annak megfelelően kezeljék. Képesé válnak a kommunikáció helyes megválasztására, az érdekek érvényesítésére.	írásbeli

#### A komplex szakmai vizsga részei:

##### 1. Gyakorlati vizsgatevékenység: Raktározási feladatok

A vizsgafeladat ismertetése: Raktározással kapcsolatos dokumentumok kitöltése, áruátvételi folyamatok elvégzése, tárolási mód kiválasztása, tárolási hely kijelölése, betárolás elvégzése, megrendelések alapján kommissiózási lista elkészítése, a kommissiózási lista alapján árukiszedés elvégzése, kiszedett áru előkészítése kiszállításra, leltárterv készítése, leltározás főbb dokumentumainak összeállítása, munkabiztonsági és veszélyes áruk kezelésére vonatkozó alapvető jelölések értelmezése

A vizsgafeladat időtartama: 120 perc

A vizsgafeladat aránya: 60%



## GYŐRI SZOLGÁLTATÁSI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

Székhely: 9024 Győr, Nádor tér 4.  
Postázási cím: 9025 Győr, Kossuth Lajos u. 7.  
Telefon: + 36 96 319 244/119 mellék  
Mobil: +36 20 425 1310  
Felnőttképzési nyilvántartási szám: E-001418/2016  
OM azonosító: 203038

---

### 2. Szóbeli vizsgatevékenység: Raktározási ismeretek

A vizsgafeladat ismertetése: A szóbeli vizsga központilag összeállított kérdései a Szakmai követelményekben megadott követelménymodulok témaköreit tartalmazzák.

A vizsgafeladat időtartama: 30 perc (ebből felkészülési idő 15 perc)

A vizsgafeladat aránya: 40%

**Felnőttképzést kiegészítő tevékenység:** előzetes tudás mérése, Képzés hatékonyságának növelése, Munkavállalás elősegítése

**Jelentkezni a következő elérhetőségen lehet:**

E-mail: [info@gyszszc.hu](mailto:info@gyszszc.hu)