



GYŐRI SZOLGÁLTATÁSI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

Székhely: 9024 Győr, Nádor tér 4.
Postázási cím: 9025 Győr, Kossuth Lajos u. 7.
OM azonosító: 203038

Képzési tájékoztató

Kis- és középvállalkozások ügyvezetője II. OKJ 55 345 01

Bemeneti feltételek

Iskolai előképzettség: **érettségi vagy szakközépiskolai érettségi végzettség és**

Bementi kompetenciák: **KER B1 szintű nyelvtudás az adott nyelvből, előzetes tudásszint mérése alapján és**

Szakmai előképzettség: **bármilyen 5-ös szintű szakképesítés vagy részszakképesítés.**

A képzés tervezett időtartama

Óraszám: 504 (esti) 25 év felettek

1008 (nappali) 25 év alattiak

Oktatás időtartama: 1 év

Elmélet/gyakorlat aránya: 70%-30%

A képzés tervezett létszáma (fő): minimum 12

A képzés felépítése

A képzésen résztvevők OKJ-s komplex szakmai vizsgát tehetnek, de nem kötelező. Aki nem vizsgázik, annak sincs pénz visszafizetési kötelezettsége.

Modulok és vizsgák			Óraszám (ajánlott)	
azonosító száma	megnevezése	a modulzáró vizsga vizsgatevékenysége	esti	nappali
11873-16	<u>Idegen nyelv és üzleti szaknyelv II.</u> Célja, hogy a résztvevő megfeleljen a kommunikációs kihívásoknak a XXI. század multikulturális társadalmában. A képzés során a nyelvi készségek kialakítása mellett a nyelvhasználók általános kompetenciáinak fejlesztésén keresztül a civilizált világban elfogadott és elvárt általános viselkedési, cselekvési és megnyilvánulási normák kialakítása is megvalósul. A nyelvoktatás lényege az eltérő anyanyelvűek közötti együttműködés, a mobilitás előmozdítása.	szóbeli és írásbeli	304	608
12059-16	<u>Informatika vállalatvezetőknek II.</u> A tantárgy bevezet a számítógépek működési elvének megismerése mellett, az operációs rendszerek, felhasználói szoftverek kezelésébe. A tanuló képessé válik a jogosultságok értelmezésére, a routerek beállítására, biztonságos üzemeltetésére. A tanuló képes lesz tájékozódni az IKT eszközök és perifériák között. Megismerik a segédprogramokat, a törvényi szabályozást, valamint a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi-fogyasztóvédelmi szabályokat.	gyakorlati	144	288
11872-16	<u>A vállalkozások vezetése</u> A résztvevő képes lesz a felső vezető közelében középvezetőként a vállalati sikerhez hozzájárulni. A tantárgy célja, hogy a résztvevők tudjanak az egyes szakterületek állandóan ismétlődő kérdéseiről, határidőiről és arról, hol és kiknél találhatóak a helyes válaszok. A résztvevők képessé válnak vezetőjüket támogatni az időben való kérdésben, mely kulcsfontosságú a vállalat sikerében.	írásbeli	112	56

A komplex szakmai vizsga részei:



GYŐRI SZOLGÁLTATÁSI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

Székhely: 9024 Győr, Nádor tér 4.
Postázási cím: 9025 Győr, Kossuth Lajos u. 7.
OM azonosító: 203038

1. Gyakorlati vizsga

Összetett informatikai feladat megoldása: Konkrét vállalkozási feladat megoldása a tanult informatikai eszközökkel.

Vizsga időtartama: 120 perc

Vizsga értékelési súlyaránya: 30%

2. Szóbeli vizsga

A beszédértés és a beszédkézség mérése idegen nyelven, valamint nyelvtani/nyelvhasználati és lexikai kompetencia mérése.

Vizsga időtartama: 70 perc (30 perc felkészülési idő, 20 perc válaszadási idő, 20 perc hallás utáni értés).

Vizsga értékelési súlyaránya: 30%

3. Írásbeli vizsga (központi)

a. Komplex vállalkozási ismeretek

Vizsga időtartama: 60 perc

Vizsga értékelési súlyaránya: 10%

b. Az íráskészség és az olvasott szöveg értésének mérése idegen nyelven, valamint nyelvtani/nyelvhasználati és lexikai kompetencia mérése.

Vizsga időtartama: 210 perc

Vizsga értékelési súlyaránya: 30%

A vizsgán szótár használata megengedett.